

CMGConnect


DIÓCESIS DE CHARLESTON




1. Adulto Vulnerable (Vulnerable Adults) - Charleston

SOLO para personas que trabajan con adultos vulnerables

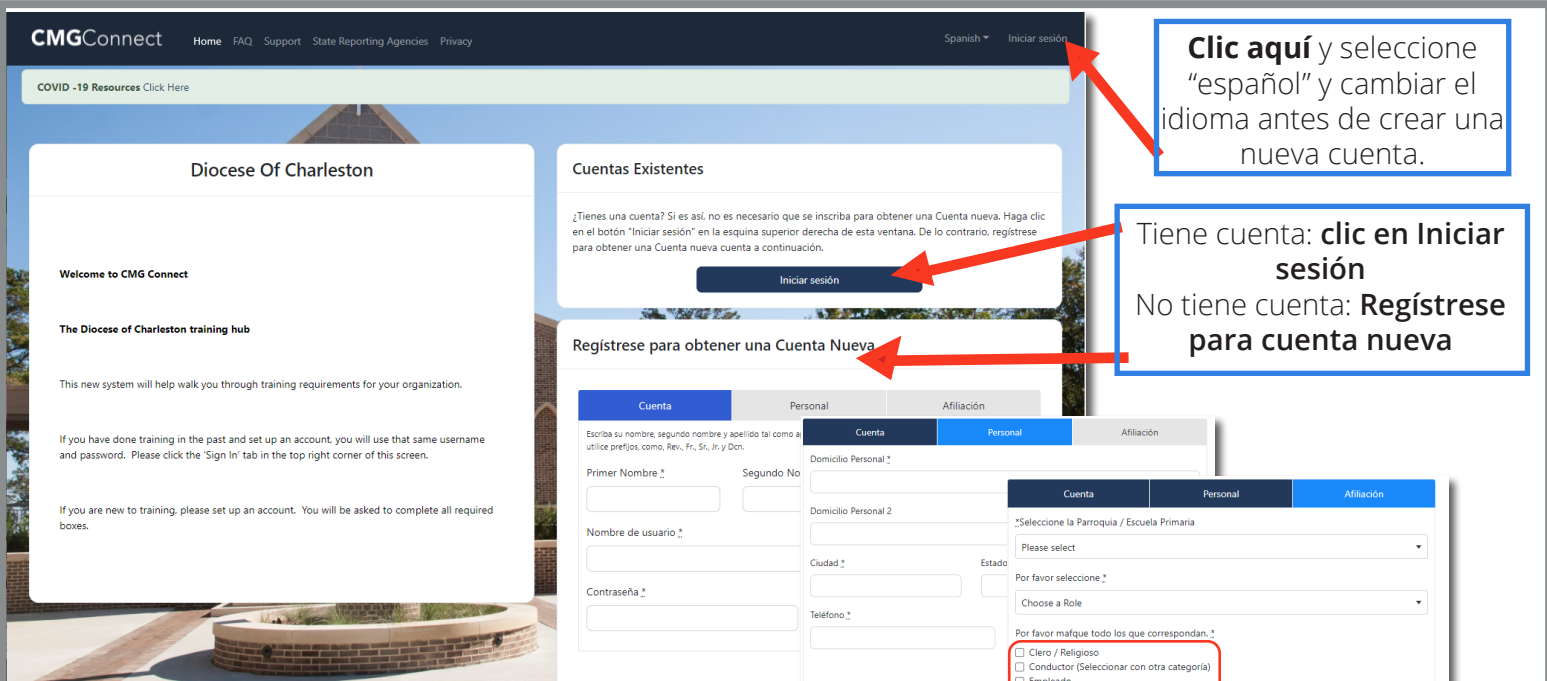
Comenzar:

1. Entre a <https://Charleston.cmgconnect.org/>
2. Cree una cuenta nueva completando todas las casillas en el área **Registrarse para una nueva cuenta**. Esto incluye su dirección, parroquia principal y cómo participa en su parroquia o escuela. Si tiene preguntas, comuníquese con el coordinador de su parroquia o escuela.
3. ¿Ya tiene una cuenta? Inicie sesión en su cuenta existente haciendo clic en **Iniciar Sesión** debajo de donde dice **Cuentas Existentes**.
4. Localice la capacitación **1. Adulto Vulnerable (Vulnerable Adults) - Charleston** en su sección de Capacitaciones Opcionales. Desplácese hacia abajo en su Panel para ubicar esta capacitación.
NOTA: Esta capacitación es SOLO para personas que trabajan con adultos vulnerables.
5. Haga clic en  bajo 1. Capacitación en Línea para Adultos Vulnerables - Charleston para comenzar.
6. Si es necesario, puede acceder a su certificado después de completar la capacitación; para ello regrese al Panel de control y haga clic en **Imprimir certificado**.



Para asistencia técnica, haga clic en  en la esquina inferior derecha de la página web.

Actualizado el: 04/12/2022




• **¿Necesita crear una cuenta nueva?** Avance por tres pantallas para crear su cuenta y luego hará clic en **“Registrarse”** para completar su perfil. *Si no está seguro en qué categoría participar, comuníquese con el coordinador de su parroquia o la Diócesis.*

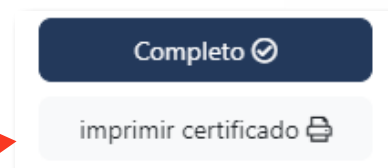
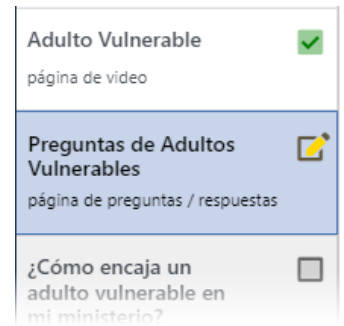
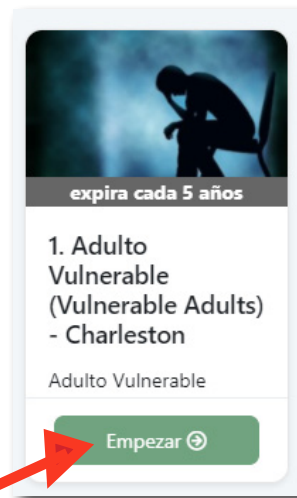
• **¿Ya tienes una cuenta?** Haga clic en *Iniciar sesión*.

• Ubique la capacitación **1. Adulto Vulnerable (Vulnerable Adults) - Charleston** training en la sección Capacitaciones Opcionales en su Panel. Desplácese hacia abajo en su Panel. **NOTA: Esta capacitación es SOLO para personas que trabajan con adultos vulnerables.**

• Haga clic  para comenzar el entrenamiento.

• Avance a través de las secciones de capacitación: a medida que completa cada página, se marcará mostrando  que termino el segmento.

• Una vez que haya completado la capacitación, habrá un certificado disponible en el módulo del panel. Haga clic en **Imprimir Certificado**.



<https://Charleston.CMGconnect.org/>